

1 本校の概要について

学校の所在地、沿革、連絡先等については、学校ホームページをご覧ください。

公式HP→



令和6年度 学級編制(予定)

学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	特別支援学級	合計
学級数	3	3	2	2	2	2	学習センター 1 相談学級 4 ことばの教室 1	20

※令和10年度には全学年とも3学級になる予定です。

2 入学までの準備について

(1) こころの準備

「小学校に行く」といううれしさに、心はずませているお子さんを上手にリードし、学校生活を楽しくスタートできるようにしていきましょう。

- ・ わがままをしないで、友だちと仲良くする。
- ・ 先生や大人の言うことを、素直に聞く。
- ・ 集団生活になれておく。

(2) からだの準備

昨年実施された就学時健康診断の結果、所見のあったお子さんは、入学前に検査や治療を受けておくことが大切です。

むし歯、視力、聴力、鼻炎、中耳炎、その他

(3) こころがけたいこと

- ア 返事やあいさつを元気に言えるようにしておきましょう。
- イ 必要なことが、先生にはっきりといえるようにしておきましょう。
(気分が悪い、トイレに行きたい等のことばは大切です。)
- ウ 一人で衣服の脱ぎ着ができるようにしておきましょう。(たたむことも含む。)
- ・ 衣類は、一人で脱ぎ着ができるようなデザインのものを選ぶようにしてください。結ぶものは、特に脱ぎ着が困難です。リボンなど、飾りの多いものを避けるようにお願いします。
 - ・ 給食時には全員、エプロンやバンダナ(三角巾)を着用しています。一人で着用できるように練習をしておいてください。
- エ 食事は20分程度で食べられるようにしておきましょう。
- ・ 給食の時間は準備片付けの時間を含めて、45分間です。自分で食器の後始末をし、こぼさずに食べられるようにしておいてください。
- オ 一人で用便ができるようにしておきましょう。
- ・ 学校は洋式トイレです。(体育館と校庭は和式トイレです。)自分でふける、流せることを練習しておいてください。
- カ ランドセルを一人で扱えるようにしておきましょう。

- キ 交通安全の指導をし、危険箇所の確認をしておきましょう。
 ・特に道路の歩き方は、機会あるごとに、十分にお子様に教えてください。
 ※入学前に実際に、お子さんと通学路を一緒に歩いて、道路の横断、道の歩き方など、その場で、教えてくださいと効果的です。

ク 通学班を確かめておきましょう。(地区ごとに分かれます。)

<通学班について>

- ・登校時は、通学班登校です。下校は学年のみで下校する日もあります。
- ・朝の通学班集合時刻に遅れた場合は、交通安全、不審者対策として、一人で歩かせず、班の列あるいは学校まで保護者が送ってください。また、遅れる場合は、班長宅または同じ班の友だちの家へ、遅れる旨を必ず連絡してください。
- ・学区内、学区外にかかわらず転居をする際には、必ず地区委員さんに連絡をしてください。

(4) こんなこともできると助かります。

- ア 自分の名前をひらがなで書ける、読める。(たて書き、横書き)
- イ 自分のことが言える。「親の名前、地区名(例 上辺見、南町3)など」
- ウ お箸の持ち方

(5) 学用品の準備

- ア すべてのものにひらがなで名前を書いてください。
- イ 教科書は入学式当日に配付いたします。 ※手提げをご用意ください。
 ・国語、算数、生活、音楽、図画工作、道徳、書写の教科書が国から無償で配付されます。
- ウ ご家庭で用意していただくもの ※5、6ページも参照してください。

- ① 文房具：えん筆5本(2B又は書き方えん筆) 赤・青えん筆1本ずつ、
筆入れ(取り出しやすいもの) 消しゴム(白) したじき(無地のもの)
- ② 水筒(肩からかけられるもの)
- ③ 上ばき(白バレエシューズ)と上ばき入れ(袋)
- ④ 体育館シューズと体育館シューズ入れ(袋)
- ⑤ 給食セット袋…給食用ナフキン(机上に敷く)、マスク・給食用タオル(口ふき用)
- ⑥ エプロン袋…エプロン、バンダナ(三角巾)
- ⑦ 傘2本 一人で操作でき、目立つ色のもの(通学用と学校置きがさ用の2本が必要)
- ⑧ 体操着 下記参照、体操着入れ(袋リュック状になるもの)、紅白帽子
- ⑨ 歯ブラシ・コップと歯磨きセット入れ(袋)
- ⑩ 図書バッグ(図書室から本を借りるときに使います)
- ⑪ お道具箱(本日の学用品販売で購入可)

※給食3点セット(はし、スプーン、フォーク)、黄色帽子、防犯ブザーは、市から贈呈されます。

※体操着、シューズ等について

- ① 長袖ジャージ(紺地に白いラインの上・下)
 ・左胸に名前を書くゼッケン(新生生は、入学時に1人につき2枚を配付)を縫い付けます。なお、ゼッケンは1枚45円で販売しています。
- ② 半袖体操着(白地のもの)
 ・ジャージ同様、左胸に名前を書くゼッケンを付けます。
- ③ 体育用パンツ(男女とも紺色のクォーターパンツ)
 ・後ポケット付き、ひもゴム止めで、裏地に記名箇所がありますので、名前を書いてください

- ④ シューズ
 - ・通学兼用で校庭での運動に適した運動靴と体育館シューズの2種類を使用します。
- ⑤ 紅白帽子(あごひも付きのもの)
 - ・市販のものをご用意いただき、名前を書いてください。
- ⑥ 水着
 - ・プール学習が近くなりましたら、学校からお知らせします。それまでは購入せずに学校からの連絡をお待ちください。

○これらの指定体育着等は、内田洋品店とりせん店(とりせん総和店内)、スクールファッション・エバーグリーン企画上辺見支店(ジャパンミート古河店内)、市内(総和地区)の各衣料品店等でお求めいただけます。なお、運動する都合上、購入の際はお子様本人のサイズに合ったものをお求めください。

○ご不明な点は、購入する前に学校までお問合せください。

3 入学後の生活について

(1) 始業・下校時刻

ア 始業時刻…8時10分(通学班登校 昇降口は7:50にあけます)

イ 下校時刻…14時35分(月～金曜日 5時間授業)

原則として月・木曜日は1～6年の通学班による集団下校になります。

水曜日は1年生のみの学年下校、その他の曜日は1,2年ブロックでの下校です。

(2) 欠席等の連絡について

ア 入学後、健康観察アプリ「リーバー」のインストールをお願いします。そのアプリで欠席や遅刻早退の連絡をお願いします。

※リーバーの登録方法は入学後にお知らせします。

イ 遅刻・早退するときは、保護者の送迎をお願いします。

ウ その他、学校への連絡については、

平日、午後18時30分(水曜日は16時30分)から翌日午前7時30分まで

土日、祝日等は留守番電話を導入していますので、ご了承ください。

(3) 学校生活に慣れるために

ア 環境の変化は心身ともに疲れます。帰宅後は、ゆっくりと休ませてください。

イ 学校であった出来事を家庭で話せるように、楽しく、ほめながら、励ましのある雰囲気話を聞いてあげてください。

ウ 学校からの通知には必ず目を通していただき、連絡漏れや忘れ物のないように注意してください。前の日に準備する習慣を付けてください。特に、忘れ物は学力や自尊心に大きく影響することがありますので、ご注意ください。

エ 連絡帳は、必ず毎日、目を通し、保護者の確認サインをお願いします。また、お子さんのことで困ったことや分からないことがありましたら、連絡帳に書いて担任までお知らせください。

(4) 持ち物について

ア ハンカチ、ちり紙は、いつも身につけさせてください。

イ 必要でないものは、持たせないでください。

(5) その他

4月の学校生活及び学習予定、行事予定等の詳細は、学年だよりでお知らせいたします。

令和6年度 新入児 学用品一覧

	品 目	販売価格
1	さんすうセット	3,100円
2	色えんぴつ(赤・青)	70円
3	クレヨン(太巻き16色)	680円
4	パステック(色えんぴつセット15色)	900円
5	お名前マッキー	130円
6	かきかたフェルトペン(太)	100円
7	ひらがなとすうじ	420円
8	工作はさみ	510円
9	粘土(白)	580円
10	粘土ケース	290円
11	粘土へら(1本)	30円
12	工作マットライトアルファ	630円
13	清書用かきかた鉛筆	60円
14	国語ノート(8ます)	150円
15	算数ノート(6ます)	150円
16	あのねノート(10ます)	150円
17	白ノート「じゅう」	150円
18	連絡帳	150円
19	連絡帳入れ袋	320円
20	お道具箱	600円
21	探検バッグ	1,100円
22	アラビックヤマトのり	200円
	ばら売り定価	10,470円
1~22	一括購入価格	9,500円

(税込)

※上記の22品目は、入学時に準備をしていただくものです。

※22品目の全てをセットでご購入いただく必要はありません。既にお持ちのものを使用していただいてもだいじょうぶです。不要なものは業者に申し出てください。

※一括購入の場合は9,500円となります。

※さんすうセットのバラ売りはしません。さんすうセットの中身を単品で購入希望がある場合は、入学後、担任を通して申し込んで下さい。

※販売価格は、11月2日現在の価格です。品目によって値段が多少変わる場合があります。

※1年生用の名札、体育着に縫い付けるゼッケンは、入学後に担任から配付します。

学用品等見本 (○番号は2ページを参照して下さい)

<p>③上ばき入れ④体育館シューズ入れ (それぞれ準備)</p>  <p>約 30cm</p> <p>約 20cm</p> <p>ひらがなで 名前を書く</p>	<p>⑤給食セット袋 (机の脇に下げるのでひもは長すぎないように) ⑥エプロン袋 (それぞれ準備)</p>  <p>約 25cm</p> <p>約 20cm</p> <p>ひらがなで 名前を書く</p>
<p>⑧体操着用袋 (リュック状になるもの)</p>  <p>約 40cm</p> <p>約 30cm</p> <p>ひらがなで 名前を書く</p>	 <p>体操着用袋のひもの長さについては、上記の写真を参考にしてください。</p>
<p>上ばき</p>  <p>体育館シューズ</p>  <p>上ばきは、かかと部分と足の甲部分の2箇所 に、ひらがなで名前を書く。 体育館シューズは、かかと部分にひらがなで 名前を書く。</p>	<p>⑦傘 (自宅用と学校に置いておく置き傘の2本)</p>  <p>2本とも、持ち手の部分 に、ひらがなで名前を書 く。</p> <p>※自分で傘をとじたり、 開いたりすることがで きるように、入学前に練 習をしておいてくださ い。</p>

長袖ジャージ (上)



ひらがなで名前を書いたゼッケンを左胸に縫い付ける

長袖ジャージ (下)



裏地にあるタグに、ひらがなで名前を書く

半袖体操着



長袖ジャージ(上)同様に、ひらがなで名前を書いたゼッケンを左胸に縫い付ける

体育用パンツ (紺色クォーターパンツ)



長袖ジャージ(下)同様、裏地にあるタグに、ひらがなで名前を書く

紅白帽子



あご紐付きのもの。市販のものをご用意ください。ひらがなで名前を書く。

⑨歯ブラシ、コップ



ひらがなで名前を書く

⑨歯磨きセット用袋



歯ブラシ、コップが入るサイズのもの

⑩図書バッグ

(机の脇に下げるのでひもは長すぎないように)



約 30cm

約 40cm

ひらがなで名前を書く

筆入れ



鉛筆や消しゴム一つ一つに、ひらがなで名前を書く

⑪お道具箱



一つ一つに、ひらがなで名前を書く

入学に備えて(保健面から)

1 就学時健康診断の結果について

昨年11月に実施した健康診断の結果、所見のあったお子さんは、早急に治療または精密検査をされますようお願いいたします。

2 基本的生活習慣について

1日を健康で過ごすためには、朝のスタートが大切です。できるだけ自分のことは自分でする習慣を身につけさせてください。

一人でできていますか？

(1) 清潔の習慣

「手を洗う」「うがいをする」などの習慣（食事の前、外から帰った後、トイレに入った後、そうじの後）

(2) 早寝・早起き

10時間以上の睡眠、登校の1時間前には起床しましょう。

(3) 身だしなみ

「顔を洗う」「歯を磨く」「髪をとかす」「シャツのすそを入れる」「爪は短く切る」「ハンカチ・ちりがみを携帯する」「鼻をかむ」の習慣化をお願いします。

(4) 規則正しい食事

朝食抜きは体調不良やけがの原因になります。偏食をなくし、20分程度で食事ができるようにしてください。

(5) 排便の習慣

大便是毎日出ているか、便の様子はどうか観察してください。朝は余裕をもって起き、家で大便をさせてください。

(6) 衣服の着脱、脱いだ物の整頓

一人で服を着たり脱いだりできるようにしてください。体育のあるときは特に脱ぎ着しやすい服を着てくるようにしてください。

3 健康診断について

毎年4月から6月にかけて健康診断が行われます。日程や検査の仕方などは、その都度、保健だよりや学年だよりなどでお知らせいたします。

健康診断を行うねらいは、発達が順調であるということや伝染するような病気がないかということ、また学校で勉強や運動をするのに健康上に支障をきたすような病気や異常を早期に発見したり予防したりすることです。

健康診断の結果は夏休み前に健康手帳などでお知らせいたしますが、異常のあったお子さんには治療をお勧めするおたよりをお渡しいたしますので、早めに治療をしてください。

健康手帳には健康診断結果など大切な記録が書いてありますので、なくさないように気を付けてください。

4 保健室について

保健室は救急処置の場として、学校でのけがや体調が悪くなったときに利用するほかに、児童の健康診断・健康相談などを行う場でもあります。（学校外でのけが等は、ご家庭で手当てをお願いいたします。）

ご家庭と連携をとりながら運営していきたいと思っておりますので、お子様の健康や発育などについてご相談やお話がありましたら気軽にお立ち寄りください。

5 学校における感染症と出席停止について

学校保健安全法第19条により、お子さんが感染症にかかったときは「出席停止」という措置をとります。出席停止は欠席扱いにはなりません。ただし、医師の登校許可が出るまでは登校できませんので、おうちでゆっくり休んでください。

◎出席停止の感染症にかかったら

医師の診断により感染症にかかったことが分かりましたら、なるべく早く学校までお知らせください。必要な場合は出席停止証明書をお渡ししますので、病気が治って登校するときに保護者が記入し、お子さんに持たせてください。

◎学校における感染症の種類

《第1種感染症》

エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎、コレラ、細菌性赤痢、ジフテリア、腸チフス及びパラチフス

出席停止の期間：治癒するまで

《第2種感染症》…学校においてお子様がかかりやすい病気です。

特にインフルエンザは1月から3月にかけて流行します。飛沫感染(咳やくしゃみ)でうつる病気なので、予防のためにうがいと手洗い、マスク着用をしっかりと行う習慣を身に付けましょう。

病名	潜伏期 (※)	おもな症状	出席停止の期間
インフルエンザ	1～3日	高熱、頭痛、全身倦怠感、関節や筋肉の痛み、他	感染した翌日から数えて5日を経過し、かつ、熱が下がった翌日から数えて2日を経過するまで。
百日咳	6～15日	コンコンという短く激しい咳が出る、のどの腫れ、他	特有の咳がなくなるまで又は5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
麻疹 (はしか)	10～12日	始めに熱・咳・鼻水、口の中に白い斑点が出る、赤い発しんが全身に広がる、他	熱が下がった後3日を経過するまで
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	14～24日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫れ・痛み発熱、他	耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫れが発現した後5日を経過して、かつ、全身状態が良好になるまで
風しん (三日ばしか)	14～21日	発熱、ピンク色の細かい発しん、リンパ節の腫れ	発しんが消えるまで
水痘 (水ぼうそう)	11～20日	発しん→水疱→かさぶたの順に進行	全部の発しんがかさぶたになるまで
咽頭結膜熱 (プール熱)	5～6日	発熱、結膜炎 (目の充血など)、のどの腫れ	主な症状がなくなった後2日を経過するまで
結核	1～2か月	結核菌が体の中に入って感染、肺に病変をおこすことが多い	感染のおそれなくなるまで
髄膜炎菌性髄膜炎	1～10日	始めに高熱、皮膚・粘膜における出血斑、関節炎がでる、その後、頭痛、吐き気、発しん、意識障害などの髄膜炎症状が出る	感染のおそれなくなるまで

※潜伏期とは、病原体のウイルスなどが体内に入ってから発熱など体の症状が出るまでの期間です。
出席停止の期間とは、感染症にかかったときに登校できない期間です。

《第3種感染症》

溶連菌感染症、手足口病、伝染性紅斑（リンゴ病）、マイコプラズマ感染症、腸管出血性大腸菌（O-157）感染症、流行性角結膜炎などの病気があります。

出席停止の期間：感染のおそれなくなるまで

《新型コロナウイルス感染症》

出席停止の期間：発症した後、5日を経過し、かつ、病状が軽快した後、1日を経過するまで

6 日本スポーツ振興センターによる災害共済給付制度について

お子様が6年間という長い小学校生活を過ごす間には、思わぬ災害にみまわれることがないとは限りません。学校では、入学の際に保護者の同意を得た上で、独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度に一括加入の手続きをとります。

この制度は、災害共済給付に要する経費を、国、学校の設置者及び保護者の三者が負担する互助共済制度です。

この制度に加入しているお子様が学校の管理下で災害を受けたとき、医療費・障害見舞金・死亡見舞金を給付金として保護者に支払います。

(1) センターへの加入と共済掛金

加入の手続きは、入学の時に学校が保護者の同意を得て行います。給付を受けるための共済掛金は年額935円ですが、学校の設置者が一部負担し、残った額を保護者が負担します。昨年度の保護者負担額は460円でした。

(2) 給付金が支払われる場合

学校の管理下での災害が対象です。

ア 授業を受けているとき

イ 課外指導を受けているとき

ウ 休憩時間中、その他校長の指示、承認によって学校にいるとき

エ 通常の経路方法で登下校するとき

(3) 給付金の範囲

ア 医療費の支給対象…療養に要する費用が5,000円以上のものに限り、これは健康保険の負担額と保護者が病院の会計で支払う負担額を合わせた額が5,000円以上であるということです。（現在、保護者負担額は3割なので、1,500円以上病院の会計で支払った場合になります。）

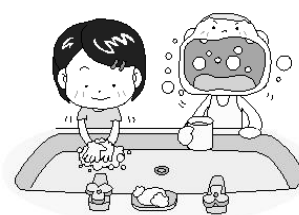
イ 医療費支給額…療養に要した費用の10分の4が支給されます。

ウ けがなどが原因で障害が残った場合の支給額…障害見舞金として82万円～3,770万円（登下校中の場合は41万円～1,885万円）

エ 死亡した場合の支給額…死亡見舞金として2,800万円（突然死及び登下校中の場合は1,400万円）

(4) 給付金の請求手続き

お子様が学校の管理下で負傷または疾病にかかった場合、学校において給付の手続きをします。その際、医師に書いていただく用紙をお渡ししますので、書いていただいたら学校にお届けください。



令和5年度 生活のきまり よいこの約束 下辺見小学校

1 学校へ来るまで

- ① 学校生活に必要な物を持ってこない。(カバンには、防犯ブザー以外の不要なキーホルダーはつけない)
- ② 学校生活にふさわしい服装や髪型で登校する。
- ③ 交通ルールを守り、通学班で仲良く安全に登校する。
- ④ 立哨当番の方や地域の方にきちんとあいさつをする。

2 学校に着いてから

- ① 登校したて、勝手に校門から出ない。
- ② 利用階段は、西階段は4・6年生、東階段は3・5年生とする。
- ③ くつやランドセルなど持ち物を整理整頓する。
- ④ 教室に入ったら、きちんと名札をつける。
- ⑤ 朝の準備が終わったら、着席し読書等をして静かに過ごす。

3 授業中

- ① 学習時刻には(始まりのチャイムが鳴ったら)席に着いている。
- ② 始めと終わりのあいさつをしつかりやる。返事をしつかりする。
- ③ 筆記用具は鉛筆を使う。(赤青鉛筆使用可、高学年はマーカーと赤青ボールペン使用可)

④ 持ち物には必ず名前を書く。

⑤ 授業の妨げになるような学習用具は使わない。(シャープペンシル、ねり消しゴム等)

4 下校時

- ① 右側を静かに歩く。(西階段は4・6年生、東階段は3・5年生を基本とする)
- ② 先生やお客さんに会ったら、あいさつや会釈をする。

5 休み時間

- ① 約束を守り、安全に遊ぶ。(赤白帽子をかぶる。高学年校庭西側 低学年校庭東側)
- ② 雨の日は、室内で静かに過ごす。(図書室優先日 1・4年⇒火 2・5年⇒水 3・6年⇒木)

③ 無断でべランダに出ない。

④ 片付けをしつかり行い、時間には教室に戻る。

6 給食

- ① 身支度をきちんと整える。
- ② 時間を守って食べる。
- ③ 当番は協力してやる。
- ④ 後片付けは分担して行う。

7 その他

- ① 時間を守る。
- ② 身支度を整える。(帽子等)
- ③ 黙って作業をする。
- ④ 用具をきちんと片付ける。

8 下校時

- ① 集団下校・異学年下校など集団で帰る。
 - ② 交通ルールを守り、寄り道などをしない。
 - ③ 地域の方(わかたけ隊)にあいさつをしつかりする。
- 9 休日や家庭にもどってから
- ① 遊びに行くときは「どこで、だれと、何時に帰る」を家の人に伝える。
 - ② 危険なところでは遊ばない。
 - ③ 帰宅時間を守る。

(4～10月…17:00 11～3月…16:30)

- ④ 交通ルールを守る。(自転車に乗るときはヘルメットをかぶる)
- ⑤ 子どもだけでスーパーや大型店、カラオケ店に行かない。
- ⑥ 早く下校したときは、15時までは外出しない。
- ⑦ 道路では、スケートやローリースケートなどをしない。
- ⑧ 必要のないお金は持ち歩かない。
- ⑨ ゲームやスマートフォンの使用などは、家の人とのルールを守って使用する。

10 事件・事故について

- ① 不審者にあつたら「いかのおすし」を守り、警察などに連絡する。
- ② 事件に巻き込まれたり、事故にあつたら、警察や学校に連絡する。

11 自転車について

- ① 1・2年生…家のまわり、保護者についてもらうようにする。
- ※ 家の人の許可を得てから乗るようにする。
- ② 3・4年生…学区内及び中央運動公園
- ※ 3年生は自転車教室の講習を受けてからとする。
- ③ 5・6年生…総和中・総和南中学区内
- ※ 自転車に乗るときは、交通ルールを守り、安全な乗り方をする。(ヘルメットをかぶる。)
- ※ 自転車の乗り方や利用の仕方については、事故のないように家庭で話し合いをする。

◇お家の方へ

学校は社会生活を送る場であり、社会の縮図です。教科の学習内容だけでなく、人間関係の複雑さや難しさを知り、解決したり克服したりしていく方法を身に付けていく必要があります。そのためには、社会一般の常識的なことを知り、互いを助け合うためにルールを守り、自分自身はもとより、相手を尊重できる心を育てていくことが大切です。

その大切な人間関係の根本がこの生活のきまりです。ぜひ、その趣旨をご理解いただき、ご協力くださいませます。

定期会計等の口座振替について（お願い）

本校では、保護者の皆様に金銭紛失防止等の理由から預金口座振替による会計納入にご協力をいただいております。

つきましては、新入生の保護者様にも口座振替にご協力いただきたくお願い申し上げます。ご多用とは存じますが、下記のとおり手続きをお願いいたします。

- 振替の内容
 - ・給食費（給食センターからの別添文書参照）
 - ・児童会費　・学年費　・教材費（当該学年使用教材代金）
 - ・修学旅行積立・校外学習費（5年）　・卒業対策費・校外学習費（6年）
 - ・PTA会費（1家庭1PTA会員となります。一番上の学年のお子様をPTA会員児童として会費を集金させていただきます）

2 取扱金融機関 筑波銀行(本校は古河支店で決済しております)

振替までの手続き

- (1) **筑波銀行の口座(近くでは古河支店ですが、どの支店でも可)**です。

お父様・お母様いずれの名義も可です。ご家庭にある口座をご利用できます。

上記の口座がない場合は、急ぎ、筑波銀行で口座開設をお願いします。

- (2) ア **新規で口座開設をされる方** **※詳細は別紙参照**

「預金口座振替依頼書」(2枚複写)にご記入の上、筑波銀行の窓口へ提出していただきますようお願いいたします。依頼書は、お子様お一人につき1枚作成となります。

⇒ 1枚目 銀行保管 「預金口座振替依頼書(学費等)」

2枚目のみ学校提出 「**学費等口座振替申込書**」(銀行確認押印済)

- イ **すでに筑波銀行の口座をお持ちの方**

「預金口座振替依頼書」(2枚複写)にご記入・押印の上、学校に提出してください。

2枚とも学校提出

⇒ 筑波銀行に提出し記入された内容・お届け印に相違がある場合は返却します。

その後の提出はすみやかにお願いします。

3 口座振替日

5月……15日予定　6月～翌年2月……毎月5日のみ

※ 当日が土・日・祝日の場合は、翌営業日となります。

※ 当該学年の教材等金額を3回、給食費は10回に分けて振替予定です。

※ 振替ができなかった場合は、学校の指定口座に振り込み(手数料は保護者負担)です。

4 その他

・保護者様に振替手数料(1回につき55円)のご負担をお願いしております。

(お子様に多額の現金を持たせないためにも振替にご協力をお願いします。)

・新年度の計画につきましては、4月末頃にお知らせいたします。

※ ご不明な点等ありましたら、下辺見小までお問い合わせください。

下辺見小 TEL 0280-32-0921 (事務担当：北村)

<参考> 令和5年度

1年

集 金 計 画

(円)

月	納期	給食費	児童 会費	学年費	教材費 ※ 内訳 下表参照	小計	PTA 会費	総計	振替 手数料	振替額		備考
										PTA 会 員 児 童	左 記 以 外 児 童	
4	5月分	4,000	400	1,000	6,189	11,589	(4・5月) 800	12,389	55	12,444	11,644	
5	6月分	4,000	0	0	0	4,000	(6-8月) 1,200	5,200	55	5,255	4,055	
6	7月分	4,000	0	0	0	4,000		4,000	55	4,055	4,055	
7	8月分	4,000	0	0	0	4,000		4,000	55	4,055	4,055	
1学期計		16,000	400	1,000	6,189	23,589	2,000	25,589	220	25,809	23,809	
9	9月分	4,000	400	1,000	3,675	9,075		9,075	55	9,130	9,130	
10	10月分	4,000	0	0	0	4,000	(9-3月) 2,800	6,800	55	6,855	4,055	
11	11月分	4,000	0	0	0	4,000		4,000	55	4,055	4,055	
12	12月分	4,000	0	0	0	4,000		4,000	55	4,055	4,055	
2学期計		16,000	400	1,000	3,675	21,075	2,800	23,875	220	24,095	21,295	
1	1月分	4,000	200	400	2,775	7,375		7,375	55	7,430	7,430	
2	2月分	4,110	0	0	0	4,110		4,110	55	4,165	4,165	
3学期計		8,110	200	400	2,775	11,485	0	11,485	110	11,595	11,595	
年間計		40,110	1,000	2,400	12,639	56,149	4,800	60,949	550	61,499	56,699	

「左記以外児童」とは、小学校に上の兄弟が在籍している児童のことです。

※ 教材費内訳

(円)

1学期 教材		金額	2学期 教材		金額	3学期 教材		金額
国語テスト		300	国語テスト		300	国語テスト		300
国語形成プリント		330	国語形成プリント		330	国語形成プリント		330
			漢字ドリル		350	漢字ドリル		350
書写ノート		320	書写ノート		320			
算数テスト		300	算数テスト		300	算数テスト		300
計算ドリル		350	計算ドリル		350	計算ドリル		350
算数形成プリント		330	算数形成プリント		330	算数形成プリント		330
計算ドリルノート		180	計算ドリルノート		180	計算ドリルノート		180
あさがお栽培セット		990						
掲示ホルダー連結式		180						
音楽ワーク		410	カタカナ		320			
ひかりのくにのなかまたち		210	カラーぞうけい		130	8色カラーはなが		240
鉛筆テストファイル		160	あそぼうよバクバクさん		120	ぐにゃぐにゃだこ(B)		230
クリアブック		203	国語ノート		120			
連結クリアホルダー八つ切り		240	漢字ノート		120			
入学式記念写真		710	算数ノート(2冊)		240			
固定式クリアファイル		206	PPフラットファイル		165			
名札1年生用1枚+クリップ		220				名札(次年度用)		55
ゼッケン 2枚		90				作品バッグ		110
災害共済給付掛金		460						
1学期計		6,189	2学期計		3,675	3学期計		2,775

令和6年2月2日

令和6年度新入児保護者様

古河市立下辺見小学校長 大谷 良明

令和6年度 入学式の挙行について

立春の候、保護者の皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、本校では、令和6年度入学式を下記のとおり挙行いたします。ご多用の折とは存じますが、お子様の晴れの姿をご高覧いただきたくご案内申し上げます。

記

1 日時 令和6年4月9日(火) 午前9時30分 開式
受付：午前8時30分～8時50分
下辺見小 昇降口廊下(校舎中央)
保護者着席完了：午前9時15分

2 式会場 古河市立下辺見小学校 体育館

3 持参物

- (1) **就学通知書(古河市教育委員会から送付された葉書)を、受付時に提出**してください。
- (2) お子さんの学用品(新入児保護者説明会資料を参照)をお持ちください。受付後に教室のロッカーや机の中に入れてください。

ロッカーの中

- ・かざのおけいこどうぐ
(1つずつ名前を書く)
- ・工作マット ・粘土セット
- ・体育館シューズ(袋に入れて)
- ・たんけんボード

机の中

- おどうぐばこの中に入れて
- ・のり ・書き方ペン(フェルトペン)
- ・クレヨン ・はさみ ・ネームペン
- ・クーピー(色鉛筆等) ・清書用書き方鉛筆
- ・カスタネット

- (3) お子さんのうわばき、ハンカチ、ちり紙、手提げ(教科書等を入れる)
※保護者の皆様もうわばきをお持ちください。

4 その他

- (1) 入学式前に各教室で入学式の指導を行いますので、時間内に受付を済ませていただきますようお願いいたします。
- (2) お子様のクラスは、受付時にお知らせし、学級担任は、入学式で発表いたします。
- (3) 駐車場には限りがありますので、できるだけ徒歩でお越しください。やむを得ず、車で来校される場合は、体育館東側をご利用ください。
- (4) 入学式出席者は、新入児の保護者(2名まで)とさせていただきます。
- (5) 式にあたり、身体面、行動面、その他特別な事情がありましたら、事前に学校に相談をしてください。

本件についての問い合わせ
下辺見小学校 教務主任 佐野
0280-32-0921

○入学式 保護者代表あいさつについて

原則として 女沼⇒下辺見⇒女沼⇒上辺見⇒女沼⇒下辺見の輪番制となっております。

令和	元年度	女沼	※令和6年度は 上辺見地区(内出1・2、富士見町、南町3・4・5) から選出となります。
	2	下辺見	
	3	女沼	
	4	下辺見	※本来、令和4年度は上辺見地区から代表をお願いする予定でしたが、新型コロナウイルス感染症対策として、説明会が実施できず(物品販売のみ時間差で実施)、PTA本部役員(下辺見地区)をお願いすることとなりました。そのため、令和6年度の代表は、上辺見地区からの選出となります。
	5	女沼	
	6	上辺見	
	7	女沼	
	8	上辺見	
	9	女沼	
	10	下辺見	

○学校メール配信システム登録について

学校メール配信システム登録がまだお済みでない方は、登録をお願いいたします。

登録方法

- ・下の登録方法の手順を参考に、ご登録ください。
- ・登録先カテゴリを選択する画面では、「令和6年度入学生(新1年生)」を選択して下さい。
- ・兄弟が在学中で、既に学校メール配信システムに登録されている場合にも、再度登録をしていただく必要があります。その際、登録情報が上書きされますので、登録カテゴリを選択する画面では、「令和6年度入学生(新1年生)」の他に、「兄弟の学年も選択(複数の場合は全て選択)」してください。また、名前の登録欄では、「下辺見花子、太郎」のように兄弟姉妹を連名で入力してください。

下辺見小学校メール連絡網
0280-32-0921
下辺見小学校メール連絡網
※メール連絡網を携帯電話で受信するための登録方法です。この用紙を大切に保管ください。

登録方法(メール)

迷惑メール対策を設定している場合

① **it-service.co.jp**からのメールを受信できるよう設定してください。設定方法が不明な場合、携帯ショップへこの用紙をお持ちになりお尋ね下さい。

 左のQRコードを読み込んで登録ページにアクセスしてください。

②

※読取り機能がない携帯やスマホの場合は下記のURLにアクセスして下さい。
https://www.it-service.co.jp/b/9239/35405/56342

画面の入力フォームの内容にしたがって情報を入力して「設定」を押してください。次の画面で「空メールの送信」を押すと、メール作成画面が開くので内容を変えずメールを送信して下さい。

③ すぐに自動返信メールが届くので、メールに記載されたURLにアクセスして下さい。届かない場合は登録手順①の設定を確認し、再度空メールを送信して下さい。アクセスしたページでお名前などの情報を登録します。

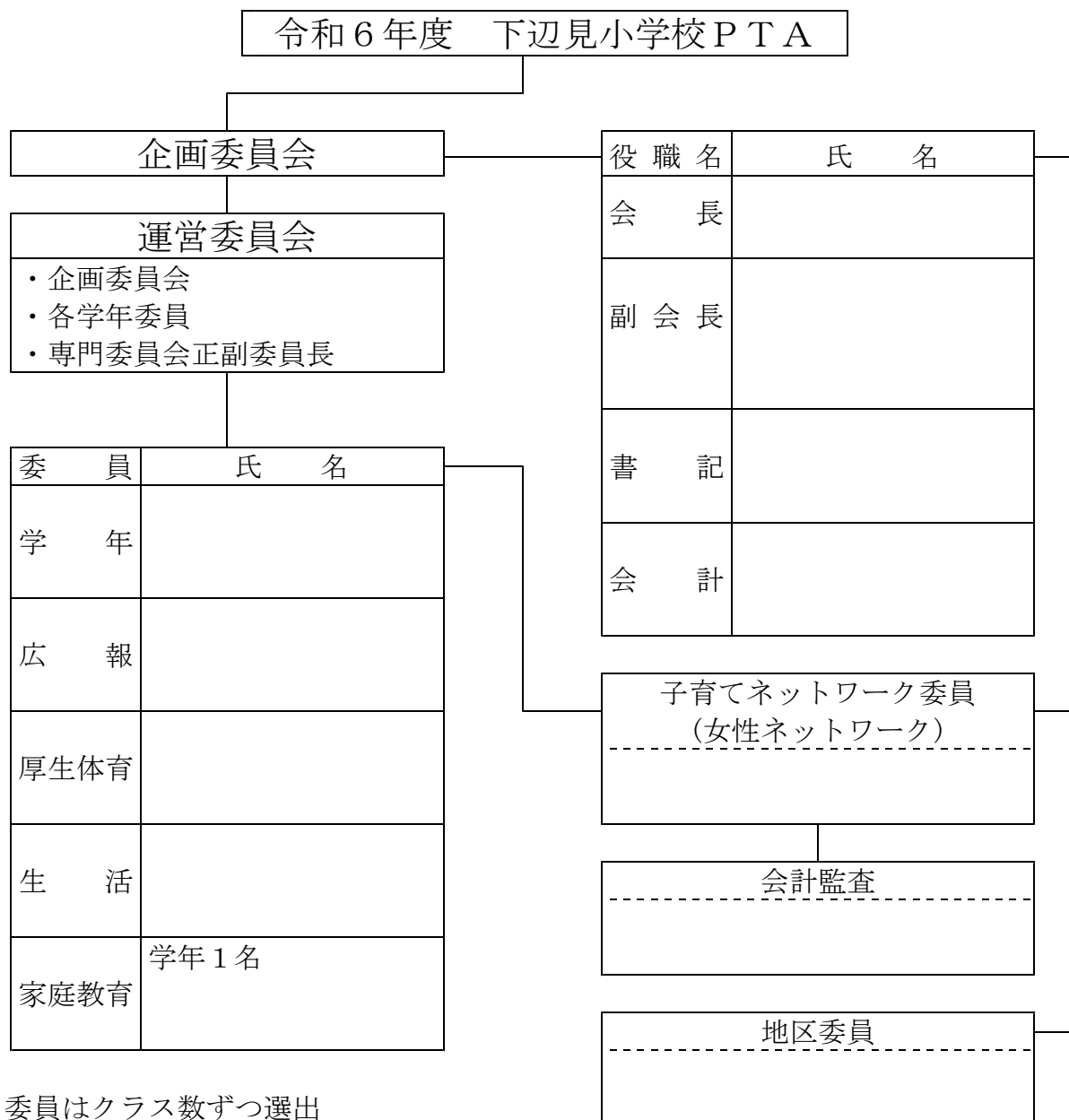
下辺見小 P T A について

下辺見小学校の P T A 組織は下記のとおりになっております。1 年生の役員は、入学式終了後に選出を行います。お子様が卒業されるまでの間に 1 回の役員経験をお願いいたします。

4 月に行われる P T A 総会より新年度の P T A 事業がスタートします。P T A 行事は、本部と各種委員会が中心になりますが、P T A 会員の皆様全員に協力を依頼する予定です。ご協力のほどよろしくをお願いいたします。

【年間行事例】 P T A 奉仕作業・資源ごみ回収・運動会・若竹まつり・各種講習会等

なお、現在児童の登下校の安全対策について、学校及び P T A として、地域の皆様にご協力をいただきながら、防犯ボランティア「わかたけ隊」の活動を行っています。新入児の保護者の皆様も、ぜひ、入学前にお子様と一緒に歩いて通学路の危険箇所等のチェックをお願いいたします。



- ・委員はクラス数ずつ選出
- ・新入生の保護者は、入学式終了後に新役員の選出を行います。